

**Перечень документов, представляемых средством размещения экспертной комиссии  
для прохождения процедуры государственной классификации  
(собирается папка «Классификация \_\_\_\_» с описью вложения):**

1. Оригинал заявки на классификацию, оригинал анкеты средства размещения; Договор с ООО «Аситер»
2. копии учредительных документов юридического лица или копию документа о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенные заявителем (ИНН; ОГРН, пасп, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей соответственно, подтверждающая виды экономической деятельности, которые идентифицируются кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности);
3. копия уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности по предоставлению гостиничных услуг, а также услуг по временному размещению и обеспечению временного проживания, поданного в уполномоченный орган согласно постановлению Правительства РФ от 16 июля 2009г. №584 «Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности»;
4. выписка из Единого государственного реестра недвижимости, или копия свидетельства о праве собственности, или копия договора аренды на здание (помещение), или копия иного документа, подтверждающего право заявителя на использование здания (помещения) для оказания гостиничных услуг (копии кадастровых документов на земельный участок и на здание/сооружение, либо договор аренды (документы, подтверждающие право Заявителя осуществлять деятельность на обследуемой территории);
5. копии документов, подтверждающих соответствие оказываемых услуг требованиям пожарной безопасности, заверенные заявителем (это могут быть: договора на обслуживание систем пожаротушения и сигнализации/ системы «Безопасный город» и т.п.; декларация пожарной безопасности; акты плановых проверок и устранения нарушений...);
6. копия титульного листа акта обследования и категорирования гостиницы, составленного в установленном порядке, копия титульного листа и последнего листа паспорта безопасности гостиниц или иных средств размещения (для гостиниц, относимых к 1, 2 и 3й категориям опасности в зависимости от степени угрозы совершения на территории гостиниц террористических актов, возможных последствий их совершения), предусмотренного постановлением Правительства РФ от 14 апреля 2017 года №447 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности гостиниц и иных средств размещения и формы паспорта безопасности этих объектов».
7. копии документов, подтверждающих соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических норм и правил при оказании услуг, заверенные заявителем (если проводились плановые проверки Роспотребнадзором то, акты проверок и устранения нарушений, внутренняя программа производственного контроля на предприятии, личные медицинские книжки сотрудников с необходимыми допусками, результаты лабораторных испытаний по параметрам: шум, микроклимат, свет, вода – в рамках ППК);
8. копии документов, подтверждающих соблюдение норм и требований охраны окружающей среды при оказании услуг, заверенные заявителем (плата за негативное воздействие на окружающую среду (прил.1 к Приказу Федеральной службы по Экологическому, технологическому и атомному надзору № 204 от 05.04.2007г.); копии договоров на утилизацию отходов по категориям (опасные, малоопасные, не опасные); Договора на прием сточных вод и т.д);
9. копии договоров на оказание заявителю услуг другими организациями (стирка, химчистка, аренда автомобилей и т.п.);
10. копии хозяйственных договоров: на холодное водоснабжение и канализацию, на горячее водоснабжение, отопление, подачу электроэнергии, радиофикацию, телефонную связь, на стирку белья, на вывоз мусора, тех. обслуживание котельной, лифтов. В случае отсутствия договора предприятие должно предоставить справку об обеспечении средства размещения теми или иными инженерными системами (форма справки прилагается (2)).
11. копии сертификатов соответствия на оказываемые услуги: гостиницы (безопасность), питания, парикмахерской, физкультурно-оздоровительные и др. (при наличии).
12. штатное расписание, структурная схема, должностные инструкции сотрудников; стандарты работы персонала по отделам (перечень стандартов и 1-2 стандарта для примера);

13. документы, подтверждающие наличие у обслуживающего персонала квалификации, соответствующей выполняемой работе;

**При отсутствии возможности документально подтвердить наличие какой-либо услуги, опции, компетенции и т.п., заявитель декларирует их наличие в справках по формам 1 – 7. Справки заверяются печатью организации и подписью руководителя:**

2. Справка-информация, в т.ч. техническая о гостинице (образец прилагается)
3. Справка о заявленных категориях номеров (образец прилагается)
4. Справка о площадях номеров (образец прилагается)
5. Справка о знании персоналом иностранных языков (образец прилагается)
6. Справка об образовании и квалификации кадров (образец прилагается)
7. Справка о соответствии персонала требованиям Системы (образец прилагается)
8. Справка о повышении квалификации линейного и младшего персонала (образец прилагается)

9. Фото/видео-презентация гостиницы + копии всех вышеперечисленных документов в электронном виде на любом носителе.

*Необходимо подготовить буклеты или другие рекламные материалы гостиницы.*

**Папиз Елена Сергеевна 8-903-463-87-23; 8 – 989 – 705 – 95 - 95**